

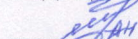
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
КАРА-БАЛТИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ

СОГЛАСОВАНО

Заведующий ООКО

Кара-Балтинского

медицинского колледжа

 Усакбаева А.Н.

« 12 » 02 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Кара-Балтинского
медицинского колледжа


К.М.Н. Израйлов Б.С.

« 12 » 02 2024г

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации и проведении анкетирования среди студентов

Кара-Балтинского медицинского колледжа

Кара-Балта 2024г

I. Общие положения

- 1.2. Данное положение является внутренним нормативно-локальным актом Кара-Балтинского медицинского колледжа (далее Колледж), регулирующим вопросы организации и проведения анкетирования среди студентов .
- 1.3. Положение определяет цели, задачи, порядок организации и проведения анкетирования.

II. Цели и задачи анкетирования

- 2.1. Цель анкетирования –получение и анализ информации об удовлетворённости студентов качеством образовательного процесса.
- 2.2. Выявление уровня удовлетворенности обучающихся элементами учебного процесса.
- 2.3. Разработка мероприятий, направленных, на улучшение работы Колледжа, повышение эффективности педагогического труда.

III. Порядок проведения анкетирования

- 3.1. При проведении опроса применяется электронная анкета «Преподаватель глазами студента» в платформе Google Form (Приложения 1).
- 3.2. В анкетировании обязательно принимают участие студенты всех направлений и специальностей .
- 3.3. Перед началом анкетирования со студентами проводится разъяснительная беседа о целях и порядке проведения анкетирования, а также о серьезности проводимой процедуры.
- 3.4. Составление графика анкетирования и информирование студентов о сроках анкетирования осуществляется Отделом обеспечения качества образования (далее ООКО) и утверждается директором Колледжа.

IV. Процедура подведения итогов анкетирования

- 4.1. Обработка анкет и формирование отчетов производится в платформе Google Form (Приложения 2).
- 4.2. Обобщенный отчет осуществляется ООКО и предоставляется в виде итогового документа директору Колледжа, зам.директору по УР .
- 4.3. Результаты анкетирования анализируются заведующим ООКО, который должен выявить причины неудовлетворенности студентов (если это имеет место), выработать систему мер по совершенствованию деятельности образовательного процесса. Кроме того, результаты анкетирования могут обсуждаться и анализироваться на совещаниях руководства, ООКО, ПЦМК.

Анкетирование "Удовлетворенность студентов качеством образовательного процесса в КБМК"

Уважаемые студенты КБМК!

Просим Вас принять участие в анкетировании по повышению уровня качества образовательного процесса в КБМК

Оцените по шкале от 1 до 5 , вашу удовлетворенность: оценка 1 означает абсолютную неудовлетворенность, а оценка 5 - абсолютную удовлетворенность.

№		1	2	3	4	5
1.	Качеством обучения в целом					
2.	Качеством преподавания					
3.	Качеством чтения лекция					
4.	Качеством проведения практических занятий					
5.	Содержанием обучения					
6.	Информацией на сайте КБМК, о содержании образовательной программы					
7.	Количеством и доступностью учебной литературы					
8.	Оснащенностью учебных помещений(муляжи,тренажеры,приборы)					
9.	Оснащенностью лекционных аудиторий					
10.	Условиями проведения практики					
11.	Организацией и проведения отработок					
12.	Организацией и проведения консультаций					
13.	Отношения студент-преподаватель					
14.	Системой проведения культ-массовых мероприятиях					
15.	Работой профкома студентов					
16.	Работой куратора					