
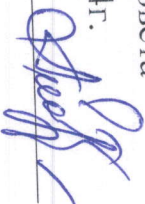


Обсужден на заседании педсовета
 Протокол № 6 от «30» 01 2024г.
 Директор КБМК Исраилов Б.С. 
 Рассмотрено на заседании попечительского совета
 Протокол № 3 от «25» 01 2024г.
 Председатель попеч.совета Анарбаева А.Т. 

АНАЛИЗ ВЫПОЛНЕНИЯ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНА ЗА ПРЕДЫДУЩИЕ ГОДА

№	Ожидаемые результаты	2019г.	2020г.	2021г.	2022г.	2023г.
		Повысить качество предоставления образовательных услуг				
1.	Повышение потенциала преподавателей путем обучение на курсах повышения квалификации Ответственные: инспектор по УМР	14 преподаватель	17 преподаватель	11 преподаватель	8 преподаватель	28 преподаватель
2.	Рост показателей качества знаний студентов Ответственные: зам.директора по УР	57%	66%	66	50%	60
3.	Рост показателей трудоустройства выпускников Ответственные: зав.по практичес. обучению	60%	57%	56%	58%	60%

4. Разработать и внести корректировку в образовательные программы в соответствии с потребностями рынка труда Ответственные : инспектор по УМР	Разработаны ОПОП по всем специальностям	Разработаны рабочие программы по всем дисциплинам	Разработаны рабочие программы по всем дисциплинам	Разработаны рабочие программы по всем дисциплинам	Разработаны ОПОП по всем специальностям
5. Создание условий для всестороннего развития студентов и формирование их творческого потенциала Ответственные : зам.директора по гос.языку	Разработаны методические разработки кураторских часов	Организация для студентов праздничных и спортивных мероприятий	Организация для студентов праздничных и спортивных мероприятий	Организация для студентов праздничных и спортивных мероприятий	Организация для студентов праздничных и спортивных мероприятий

Улучшение материально-технической базы, усиление работы по привлечению доноров.

1. Проведен косметический ремонт Ответственные : зам.директора по АХЧ	Во всех учебных корпусах	Во всех учебных корпусах	Во всех учебных корпусах	Во всех учебных корпусах	Во всех учебных корпусах
2. Открыта учебная лаборатория по химии Ответственные : преподаватель химии	1 кабинет	-	Закуплена оборудование для хим. лабораторий на сумму 64740с	-	

<p>3. Открыт учебный смотровой кабинет по акушерству</p> <p>Ответственные : преподаватель акушерства</p>	1 кабинет	-	-	<p>Бактерицидная лампа, холодильник, весы, анализатор, пробирки, стол для забора анализа.</p>
<p>Открыта учебная клиническая лаборатория - 2 кабинета</p> <p>Ответственные : преподаватель микробиологии</p>				
<p>4. Приобретение компьютерной техники</p> <p>Ответственные : администрация</p>		Комплект для видеоконференции		<p>Компьютер- 7 шт. Принтер 3в1 - 4 шт. Телевизор 2 шт. проектор с экраном -1.</p>
<p>5. Приобретение мебели (Спонсорская помощь)</p>				<p>Офисный стол-4шт, Шкаф-3, желеыз.полки -3 шт. Кресла -15шт,</p>

					Журнал, стол, диван, сейф-1 шт.
6.	Организация пункта питания для студентов и преподавателей	-	-	-	Организована н бюджет
	Ответственные : зам.директора по АХЧ				

Развитие социального партнерства и формирование позитивного имиджа КБМК

1.	Коммуникационная стратегия КБМК Ответственные: программист	Создан сайт колледжа kbnk.edu.kg	Улучшена работа информационной системы AVN	Внедрена система электронного документа оборота СЭД	Официальная страница в социальной сети инстаграмм
2.	Участие и победа в конкурсах Ответственные: зам.директора по гос.языку	Участие в теле конкурсе манастануу 3 место		Участие в конкурсе Здоровый образ жизни	Участие в КВН 3 место

<p>3. Участие и победа в олимпиаде</p> <p>Ответственные: инспектор по УМР</p>	<p>Международная онлайн-олимпиада по английскому языку</p> <p>2 место</p>	<p>Международная онлайн-олимпиада по фармакологии «История знаменитых лекарств»</p> <p>2 место</p>	<p>Олимпиада по ОСД среди мед.колледжей</p> <p>2 и 3 место</p>	<p>КТЭК, Токмок МК, Каракол МК, Талас МК, Нарын МК.</p>
<p>4. Заключение договоров по сотрудничеству</p> <p>Ответственные: администрация</p>	<p>КТЭК, Токмок МК, Каракол МК, Талас МК, Нарын МК, МК.</p>			<p>КТЭК, Токмок МК, Каракол МК, Талас МК, Нарын МК.</p>
<p>5. Установлены камеры видеонаблюдения в каждом этаже учебного корпуса и общежитие.</p> <p>Ответственные: зам.директора по АХЧ</p>	<p>Количество установленных камер -15</p>			

Повышение эффективности системы управления

<p>Оптимизация нормативных документов</p> <p>Ответственные: инспектор ОК</p>	<p>Разработаны критерии приема на работу преподавателей</p>			<p>Пересмотрены содержания трудового договора</p>	<p>Пересмотрены должностные обязанности</p>
<p>Проведение оценки должностных обязанностей персонала и обсуждение результатов оценки</p> <p>Ответственные: администрация</p>	<p>Обсуждение на педсовете</p>	<p>Обсуждение на педсовете</p>	<p>Обсуждение на педсовете</p>	<p>Обсуждение на педсовете</p>	<p>Обсуждение на педсовете</p>
<p>Определение потребности и разработать систему мотивации для ИПР</p> <p>Ответственные: администрация, профком</p>	<p>Премиирование всех сотрудников</p> <p>1 преподаватель награжден званием Саламаттык сактоонун ардактуу кызматкери</p>	<p>Премиирование всех сотрудников</p> <p>1 преподаватель награжден званием Саламаттык сактоонун ардактуу кызматкери</p>	<p>Премиирование всех сотрудников</p>	<p>Премиирование всех сотрудников</p>	<p>Премиирование всех сотрудников</p> <p>1 преподаватель награжден званием Саламаттык сактоонун ардактуу кызматкери</p>

Создание условия для культурного отдыха сотрудников и укрепления здоровья	Организация для сотрудников праздничных и спортивных мероприятий	Организация для сотрудников праздничных и спортивных мероприятий	Организация для сотрудников праздничных и спортивных мероприятий	Организация для сотрудников праздничных и спортивных мероприятий	Организация для сотрудников праздничных и спортивных мероприятий
<p>Ответственные: административ, профком</p>					
Проведения пед чтения, семинары и тренинги для ИПР внутри колледжа	Семинар по аккредитации	Пед. чтения	Пед. чтения	Пед. чтения	Семинар по тестологии
<p>Ответственные: инспектор по УМР</p>					

Зам.директора по УР



Агибаева Ш.М.