

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
КАРА-БАЛТИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ  
Зам. директора по УР  
Осмоналиева З.Э.  
«13» 09 2025г.



**ПЛАН**

Работы цикловой методической комиссии

Общеобразовательных дисциплин

на 2025-2026 учебный год

Кара-Балта

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**ПЦМК общеобразовательных дисциплин**  
**на 2025-2026 учебный год.**

**1. Цель и задача**

- Повышение качества преподавания и качества обучения студентов
- Формирование адаптивной личности студента.
- Внедрение инновационных технологий обучения.
- Совершенствовать использование традиционных методов обучения;
- Совершенствование учебно-методической работы преподавателей.
- Продолжить пополнение дидактического материала по дисциплинам.
- Развитие научно-исследовательской и кружковой работы.

**2. Состав преподавателей**

№	ФИО	Преподаваемые дисциплины
1.	Караханова Н.М.	Русский язык, проф. психология, ЗЧО
2.	Кармышакова С.М.	Кыргызский язык, философия, этика
3.	Байдавлетова Ш.О.	Иностранный язык
4.	Шамуратов Н.М.	История КР, философия, ПОПД
5.	Омуркулов Р.Т.	География КР, НВМП, экология
6.	Рыскулова Н.С.	Кыргызский язык, манасоведение
7.	Малютина Е.Ф.	Физическая культура
8.	Осмоналиева З.Э.	Русский язык
9.	Дуйшенбиева Г.А.	Проф.психология
10.	Азыгалиева Г.А.	Предпринимательство и менеджмент

### 3. Организационная работа

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Утверждение плана работы ЦМК на учебный год	Сентябрь	Председатель ЦМК
2	Распределение обязанностей среди членов ЦМК	Сентябрь	Председатель ЦМК
3	Составление графика открытых занятий	Сентябрь	Секретарь ЦМК
4	Составить графики взаимопосещений, дополнительных занятий.	Октябрь	Председатель ЦМК
5	Проведение открытого урока по предмету «История КЫРГЫЗСТАНА»	Ноябрь	Шамуратов Н.М.
6	Подготовка отчетной документации по итогам семестра	Декабрь, май	Секретарь ЦМК

### 4. Работа по контролю

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Проверка рабочих программ и календарно-тематических планов	Сентябрь	Председатель ЦМК
2	Контроль посещаемости и успеваемости студентов	Ежемесячно	Кураторы групп
3	Мониторинг качества проведения занятий	Ноябрь, март	Члены ЦМК
4	Проверка ведения учебной документации преподавателями	Декабрь, апрель	Председатель ЦМК
5	Анализ итогов промежуточной аттестации студентов	Январь, июнь	Председатель ЦМК

6	Контроль за проведением дополнительных занятий со слабоуспевающими студентами	В течение года	Предс. ПЦМК
7	Контроль выполнения планов работы кабинетов и кружков.	Январь, май	Предс. ПЦМК

### 5. Учебно-методическая работа цикловой комиссии

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Разработка и корректировка УМК по всем дисциплинам	Сентябрь–октябрь	Преподаватели ЦМК
2	Подготовка и чтение лекций по дисциплинам	В течение года	Преподаватели ЦМК
3	<b>Подготовить доклады:</b> 1. «Активизация учебного процесса» 2. «Медицина и педагогика на пути интеграции». 3. «Системный подход в образовании» 4. «Профессионализм и саморазвитие личности педагога.» 5. «Развитие познавательных способностей студентов при выполнении самостоятельной работы»	В течение года	Преподаватели ЦМК
4	Создание электронных образовательных ресурсов	Октябрь февраль	Ответственный преподаватель

## 6. Внеклассная работа

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Организация и проведение открытого мероприятия, посвященного Дню государственного языка.	сентябрь	Преподаватели ЦМК
2	Организация и проведение открытого мероприятия, посвященного дню родного языка	февраль	Преподаватели ЦМК
3	Принимать участие в общественных мероприятиях	В течение года	Преподаватели ЦМК
4	Рассматривать работу предметных кружков и кабинетов.	Январь Май	Председатель ЦМК
5	Оказывать помощь слабоуспевающим студентам путем проведения дополнительных занятий.	В течение года	Преподаватели ЦМК

## 7. Тематические заседания ПЦМК

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1	Обсуждение и утверждение плана работы методической комиссии. Обсуждение и утверждение рабочих программ, планов работы кабинетов, кружков, графика взаимопосещений дополнительных занятий и отработок. Информация зав. кабинетами о готовности к новому учебному году.	Сентябрь	Председатель ЦМК Кармышакова С.М.

	Заслушать план преподавателя кыргызского языка о проведении дня гос.языка.			
2	Прослушать и обсудить доклад по теме: «Активизация учебного процесса».	Октябрь	Кармышакова С.М.	
3	Заслушать и обсудить доклад по теме: ««Системный подход в образовании»», Проведение и обсуждение открытого урока по дисциплине «Истории Кыргызстана»	Ноябрь	Омуркулов Р.Т. Шамуратов Н.М.	
4	Рассмотрение и утверждение экзаменационных материалов для промежуточной аттестации. Заслушать и обсудить доклад по теме: «Профессионализм и саморазвитие личности педагога»	Декабрь	Преподаватели ЦМК Рыскулова Н.С.	
5	Отчет о работе преподавателей, о работе кружков, кабинетов, о работе ЦМК за 1 семестр. Обсуждение и утверждение рабочих программ, силлабусов на 2 семестр	Январь	Преподаватели ЦМК	
6	Заслушать план проведения мероприятия, посвященного дню родного языка	Февраль	Председатель преподаватели	
7	Заслушать и обсудить доклад по теме: «Медицина и педагогика на пути интеграции» Отчет о работе кураторов	Март	Байдавлетова Ш.О. Преподаватели ЦМК	
8	Заслушать и обсудить доклад по теме: «Развитие познавательных способностей студентов при выполнении самостоятельной работы»,	Апрель	Караханова Н.М. Преподаватели ЦМК	

	Подготовка и обсуждение экзаменационной базы материалов для промежуточной аттестации.		
9	Утверждение экзаменационных билетов и тестовых заданий на текущие экзамены и ИГА. Подведение итогов работы ЦМК за учебный год	Май-июнь	Председатель ЦМК Преподаватели ЦМК

### 8. Наличие паспорта учебного кабинета

№	ФИО	Наименование учебного кабинета	Наличие паспорта
1	Қараханова Н.М.	Кабинет № 32	
2	Қармышакова С.М.	Кабинет № 2	
3	Байдавлетова Ш.О.	Кабинет № 31	
4	Шамуратов Н.М.	Кабинет №	
5	Омуркулов Р.Т.	Кабинет № 26	
6	Рыскулова Н.С.	Кабинет № 29	

### 9. График дополнительных занятий преподавателей

№	ФИО	Срок исполнения
1	Қараханова Н.М.	среда
2	Қармышакова С.М.	среда
3	Байдавлетова Ш.О.	среда
4	Шамуратов Н.М.	среда
5	Омуркулов Р.Т.	среда
6	Рыскулова Н.С.	среда

7	Малютина Е.Ф.	среда		
8	Осмоналиева З.Э.	среда		
9	Дуйшенбиева Г.А.	среда		
10	Азыгалиева Г.А.	среда		

Председатель ПЦМК \_\_\_\_\_ (подпись)