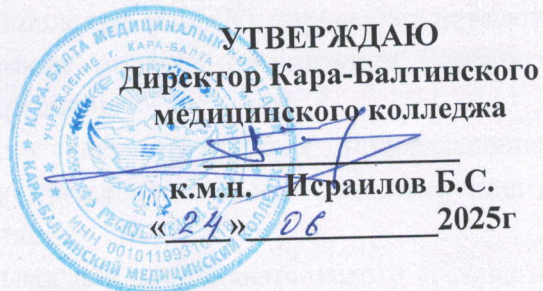


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
КАРА-БАЛТИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ

РАССМОТРЕНО
На заседании педсовета
Кара-Балтинского
медицинского колледжа
Протокол № 12

« 24 » 06 2025г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О МОДУЛЬНО - РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ ОБУЧЕНИЯ И
ОЦЕНКИ УСПЕВАЕМОСТИ СТУДЕНТОВ В
КАРА-БАЛТИНСКОМ МЕДИЦИНСКОМ КОЛЛЕДЖЕ

Кара-Балта 2025 г.

1. Назначение и область применения

- 1.1. Настоящее положение о проведении текущей и промежуточной аттестации обучающихся и организации учебного процесса с применением академических кредитов в Кара-Балтинском медицинском колледже (КБМК) определяет порядок проведения аттестации обучающихся, а также порядок организации учебного процесса с использованием академических кредитов.
- 1.2. Действие Положения распространяется на все структурные подразделения колледжа, осуществляющие образовательную деятельность по программам среднего медицинского профессионального образования.
- 1.3. Требования Положения являются обязательными для преподавательского состава и студентов колледжа.
- 1.4. Внесение предложений по изменению и дополнению Положения осуществляется методическим советом под руководством зам. директора по учебной работе, затем утверждается приказом директора КБМК.

2. Нормативные ссылки

При разработке настоящего Положения использованы следующие нормативные документы:

- Закон КР «Об образовании» от 11 августа 2023 года № 179;
- Постановление Правительства от 23 марта 2012 года № 201 «О стратегических направлениях развития системы образования к КР» (в редакции ПП КР от 4.06.2018 г. № 270);
- Постановление Правительства КР от 28.03.2018 г. № 160 «Об утверждении актов регулирующих деятельность организаций среднего профессионального образования КР»;
- Постановление Кабинета Министров КР «Об утверждении нормативных правовых актов в области высшего и среднего профессионального образования» от 10 июня 2025 года № 329;
- Устав Кара-Балтинского медицинского колледжа 28.10.2022г.;
- План мероприятий по реализации мер по противодействию коррупции в сфере здравоохранения Кыргызской Республики, утвержденных приказом Министерства здравоохранения КР от 17.07.2017 г. № 622.
- Другие нормативно-правовые акты, регламентирующие данную сферу в КР.

3. Основные понятия.

Текущая и промежуточная аттестация обучающихся (прием экзаменов, модулей, контрольных работ, устных опросов) - это осуществление контроля за усвоением обучающимися образовательной организации среднего профессионального образования (далее - образовательная организация СПО) учебного материала в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов.

Текущая аттестация обучающихся (далее - **текущий контроль**) - оперативный контроль в течение семестра и оценка уровня знаний и степени усвоения обучающимся учебного материала по логически завершенным разделам (модулям и главам)

соответствующих дисциплин в процессе их изучения, предназначенная для стимулирования ритмичной ежедневной работы студентов, в виде приема модулей, устного опроса, контрольных работ и других видов самостоятельной работы обучающихся.

Промежуточная аттестация успеваемости обучающихся (далее - промежуточная аттестация) - обязательный контроль по окончании семестра (во время экзаменационной сессии) путем приема экзаменов по дисциплинам, изучение которых предусмотрено учебным планом в данном семестре.

Модуль - часть учебной дисциплины (совокупность тем, разделов), имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения. Количество дисциплинарных модулей определяется в зависимости от содержания и трудоемкости дисциплины.

Рейтинг - сумма баллов, набранная студентом при выполнении всех видов работ в течение модуля.

4. Общие понятия

4.1. Модульно-рейтинговая система оценки успеваемости обучающихся (далее – МРСО) – контроль, в течение семестра над усвоением обучающимися учебного материала по логически завершенным разделам (модулям и главам) соответствующих дисциплин основной образовательной программы (далее ОПОП) в процессе их изучения.

4.2. В рамках МРСО степень освоения каждой дисциплины, изучаемой в данном семестре, оценивается по 100-балльной рейтинговой шкале.

4.3. Целями МРСО оценки знаний студентов являются:

- повышение качества обучения через интенсификацию учебного процесса, внедрение системы контроля (мониторинг и оценка) знаний, умений и навыков студентов;
- повышение мотивации студентов к систематической работе по изучению дисциплин в течение семестра;
- активизация работы преподавателей и студентов по обновлению и совершенствованию содержания и методов обучения;
- активизация самостоятельной работы студентов через вовлечение их в систему управления оценкой качества их учебной работы;
- повышение уровня организации учебного процесса за счет внедрения автоматизированной системы AVN.

4.4. МРСО оценки знаний студентов базируется на следующих принципах:

- структурирование содержания каждой учебной дисциплины на отдельные модули;
- открытость и доступность результатов оценки знаний студентов;
- регулярность и объективность оценки результатов работы студентов путем начисления рейтинговых баллов;
- наличие обратной связи, предполагающей своевременную корректировку содержания и методики преподавания дисциплины;
- соблюдение исполнительской дисциплины всеми участниками образовательного процесса;
- интегральная оценка результатов всех видов учебной деятельности студентов, предусмотренных учебными планами;

4.5. Условия изучения каждой дисциплины при рейтинговой оценке знаний должны быть доведены до сведения студентов на первом занятии по дисциплине в семестре через силлабус.

5. Организация технологии модульного обучения.

5.1. Текущий контроль и промежуточная аттестация проводятся в соответствии с графиком учебного процесса на учебный год в установленном Кара-Балтинском медицинском колледже порядке.

5.2. Студенты, полностью прошедшие текущий контроль по отдельной дисциплине в семестре и набравшие более 30 баллов, допускаются к итоговому контролю (сдаче экзаменов/компьютерному тестированию) по данной дисциплине в период промежуточной аттестации.

5.3. Директор КБМК и его заместитель имеют право разрешить индивидуальную сдачу экзаменов по отдельным дисциплинам промежуточной аттестации обучающимся всех форм обучения на основании личного заявления с документально подтвержденной уважительной причиной (болезнь, наличие детей до 3 лет, семейные обстоятельства, длительные служебные командировки, стихийные бедствия и др.), рассматриваемой в установленном порядке.

5.4. Экзамены по дисциплине принимаются преподавателями, проводившими лекционные и другие формы занятий в группе в присутствии ассистентов экзаменатора.

5.5. Защита отчета о прохождении практик проводится комиссией, назначенной заместителем директора по УР с участием их руководителей.

5.6. Результаты экзаменов, защиты отчетов о прохождении обучения на рабочем месте (дуальное обучение, практика) оцениваются по установленной КБМК балльной системе с переводом в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

5.7. Основой модульного обучения является структурирование содержания учебной дисциплины на модули. Изучаемая дисциплина состоит из набора модулей. Количество модулей учебной дисциплины в течение семестра составляет 1-2 модуля по всем дисциплинам, в зависимости от количества часов по учебному плану (до 36 часов - 1 модуль, более 36 часов - 2 модуля). Модуль состоит из учебных элементов. Объем учебного элемента раскрывает отдельный вопрос, тему или темы дисциплины (если модуль содержит несколько тем). Путем набора соответствующих учебных элементов формируется модуль, содержание которого должно соответствовать нормативно-правовым актам (НПА) в сфере образования КР, государственному стандарту, учебному плану специальности и рабочей программе дисциплины.

5.8. По каждому модулю устанавливается перечень обязательных видов работы студента, включающий: посещение лекционных, практических (лабораторных) занятий; ответы на теоретические вопросы, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии; выполнение контрольных и лабораторных работ; написание рефератов, тестирование по теме и другие виды работ, определяемые преподавателем.

В случае проведения занятий по отдельным разделам дисциплины несколькими преподавателями, прием экзамена осуществляется всеми преподавателями, проводившими занятия по данной дисциплине, с выставлением единой оценки.

5.9. Каждый дисциплинарный модуль должен завершаться определенной формой контроля для оценки степени усвоения учебного материала и получения рейтинговой оценки.

5.10. При модульно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся КБМК определяется механизм перевода баллов в оценки и наоборот по шкале:

Система оценивания

Оценка за курс складывается из следующих составляющих баллов:

Общие предметные баллы: М1 (Теория+СРС) + М2 (Практика) + ИК – 100 б

М1 - 30 б (20+10)

М2 – 30 б

ИК – 40 б

Общие предметные баллы (семинарских, практических занятий) – 100 б

Семинар (практика) – 60 б.; из них: СРС – 10б

Аттестация (УПП, ПП) – 100 б

ИК – 40 б

ИГА – 100 б

6. Содержание рейтинговой системы оценки успеваемости студентов

6.1. Рейтинговая оценка знаний студентов по каждой учебной дисциплине независимо от ее общей трудоемкости определяется по 100 балльной шкале в каждом семестре и включает распределение баллов между видами контроля в следующем соотношении в таблице 1:

таблица 1

Формы контроля	Количество баллов			
	Модуль 1(М 1) (текущий контроль 1) (Теория+СРС)	Модуль 2 (М 2) (текущий контроль 2) (практика)	Итоговый контроль (промежуточный контроль)	Сумма баллов
Общие предметные баллы	30	30	40	100

Формы контроля	Количество баллов семинарских/практических занятий)		
	Модуль (текущий контроль) Семинар/практика+СРС	Итоговый контроль (промежуточный контроль)	Сумма баллов
Общие предметные баллы	60	40	100

6.2. Модули проводятся в период аудиторной и самостоятельной работы студентов в установленные сроки по расписанию.

6.3. По каждому модулю устанавливается перечень обязательных видов работ студента, включающий:

- посещение лекционных, практических (семинарских, лабораторных) занятий;
- ответы на теоретические вопросы на семинаре;
- решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии;
- выполнение контрольных и лабораторных работ;
- написание рефератов;
- тестирование;
- другие виды работ, определяемые преподавателем.

6.4. Формами 1го модуля (теория) могут быть:

- устный опрос;
- письменные задания;
- контрольные работы;
- тестирование (бланочное);
- выполнение индивидуальных домашних заданий, рефератов, презентаций;
- выполнение студентами практических заданий;

Возможны и другие формы 1го модуля результатов по усмотрению преподавателя.

6.5. В качестве учебного 2го модуля (практика) можно использовать:

- тестирование (в том числе компьютерное);
- опросник с письменной фиксацией ответов студентов;
- письменную контрольную работу;
- практическая, лабораторная работа.

Возможны и другие формы модульных результатов.

6.6. Практические навыки: студенты сдают практические навыки на муляжах и манекенах с демонстрацией практических навыков.

6.7. Итоговый контроль по дисциплинам (сессия) проводится в форме экзамена по билетам в устной форме/тестирование по системе AVN.

6.8. В случае, если студент сдает какое-либо из контрольных мероприятий позже установленного срока, преподаватель может снизить максимально возможное количество баллов за данный вид контроля на 2% за каждую неделю просрочки.

В случае, если студент не сдал какие-либо из контрольных мероприятий в срок по уважительной причине, подтвержденной документально, преподаватель должен предоставить ему возможность выполнить указанные мероприятия. Сроки ликвидации возникшей задолженности устанавливаются преподавателем, исходя из общего количества дней, пропущенных по уважительной причине.

Преподавателю предоставляется право поощрять студентов за активность (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, активная работа на аудиторных занятиях, публикации статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д.) проставлением поощрительных баллов в количестве, не превышающих 10 баллов за семестр. Поощрительные баллы не входят в сумму 60 баллов за текущий и промежуточный контроль (для дисциплин, завершающихся экзаменом), а прибавляются к ним.

6.9. Посещение лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий оценивается в суммах до 10 баллов. Однако эти баллы являются штрафными и вычитаются

преподавателем из набранных студентами баллов в ходе 1го и 2го модуля по следующей схеме:

за пропуски лекционных занятий
за 25 % пропусков вычитается – 1-2 балл
за 50 % пропусков вычитается – 3-5 балла
за 75 % пропусков вычитается – 6-10 баллов
более 75 % пропусков — студент не допускается до итоговых испытаний.

за пропуски практических (семинарских, лабораторных) занятий
за 20 % пропусков вычитается - 2 балла
за 40 % пропусков вычитается - 5 баллов
за 50 % пропусков вычитается - 7 баллов
за 75 % пропусков вычитается - 10 баллов
более 75 % пропусков — студент не допускается до итоговых испытаний.

6.10. При оценке семестровой работы студента не допускается использование отрицательных баллов или снижение баллов, уже набранных студентом на настоящее время, кроме случая снижения баллов за непосещение занятий.

6.11. При планировании и выставлении баллов за все виды модуля допускается использование только целых чисел.

6.12. Если по дисциплине формой итогового контроля является промежуточный контроль (далее ПК) и студент по итогам 1го и 2го модуля набрал:

- не менее 50 (включительно) баллов, преподаватель имеет право с согласия студента выставить ему оценку «удовлетворительно» без его участия в процедуре экзамена. В случае несогласия студента с оценкой, он сдает экзамен по дисциплине на общих основаниях;
- для выставления оценки «хорошо» необходимым условием, кроме получения в общей сумме более 69 баллов, является также получение студентом не менее 10 баллов из 40 возможных за итоговый контроль в ходе процедуры экзамена,
- для выставления оценки «отлично» необходимым условием, кроме получения в общей сумме более 85 баллов, является также получение студентом не менее 20 баллов из 40 возможных за итоговый контроль в ходе процедуры экзамена.

Студент, набравший по итогам текущего контроля менее 35 возможных баллов или пропустивший более 75 % практических (семинарских, лабораторных) занятий, до экзамена по данной дисциплине не допускается. В этом случае он изучает не освоенные им темы, выполняет соответствующие задания в сроки, установленные учебной частью для ликвидации задолженностей.

Баллы, полученные таким образом, прибавляются к количеству баллов, набранных студентом в семестре.

Параметры оценивания	Шкала оценки	Критерии оценки (кол – во баллов, в сумме =20 баллов)
	0-5 баллов	0-выставляется студенту, обнаружившему незнание или непонимание учебного материала.

**Изучение
теоретического
материала**

1- выставляется студенту, обнаружившему незнание или непонимание большей части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании специальной терминологии, в схемах, чертежах, в графиках, в таблицах, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

2- выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не ознакомившемся с основной литературой, предусмотренной программой, и не овладевшему базовыми знаниями, предусмотренными по данной дисциплине и определенными соответствующей программой курса.

3 - выставляется студенту, обнаружившему знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой, который ознакомился с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответах и при выполнении заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

4- выставляется студенту, который обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному выполнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;

- возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые студент легко исправить по замечанию преподавателя.

5- выставляется студенту, который обнаружил при изучении теоретического материала всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, который усвоил основную литературу и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной программой;
- излагает материал в определенной логической последовательности, точно используя специальную терминологию;

- продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность

		и устойчивость используемых при ответе умений и навыков.
Параметры оценивания	Шкала оценки	Критерии оценки (кол – во баллов, в сумме =30 баллов)
Выполнение практических заданий	0-10 баллов	0 - 5 б. 0- не выполнил ни одного задания на занятиях; 1 – выполнил менее 30% заданий; 2 – выполнил от 30% до 50% заданий; 3 – выполнил от 50% до 70% заданий; 4 – выполнил от 70% до 90% заданий; 5 – выполнил от 90% до 100% заданий.
Опрос*	0-15 баллов	0-10 б Баллы выставляются в зависимости от ответа студента в письменном или устном опросе предоставленный преподавателем 0-2 – ответил на менее 30% заданий; 3-4 – ответил от 30% до 50% заданий; 5-6 – ответил от 50% до 70% заданий; 7-8 – ответил от 70% до 90% заданий; 9-10 – ответил от 90% до 100% заданий.
Тестовые задания*	0 – 5 - баллов	Выберите правильный ответ или утверждение. Всего 30 вопросов 4 ответа и только один ответ верный. 0-2 верных ответа 0баллов 3-4 верных ответа 1баллов 5-6 верных ответа 2 баллов 7-9 верных ответа 3 баллов 10-12 верных ответа 4 баллов 13-15 верных ответа 5 баллов
СРС	0-10 баллов	0 - 10 б 0- не выполнил ни одного задания по СРС; 3 – выполнил менее 30% заданий; 4– выполнил от 30% до 50% заданий; 6 – выполнил от 50% до 70% заданий; 8 – выполнил от 70% до 90% заданий; 10– выполнил от 90% до 100% заданий.

**Опрос и *тестовые задания проводятся по выбору преподавателя*

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРИЕМА СРС

Темы СРС выбираются согласно типовой и учебной программ:

- Формулировку целей организации СРС;
- Общие положения по планированию, организации, контролю и оценке СРС;
- Перечень форм СРС по дисциплинам цикла;
- Методические рекомендации по написанию и оформлению отдельных видов работ;
- Темы эссе, рефератов, докладов и др. форм.
- Презентации на темы СРС.
- рефераты на разные темы.

План преподавателя по СРС формируется в первую неделю учебного года и отражает объем внеаудиторной нагрузки, выделяемой на организацию самостоятельной работы, а также формы СРС в рабочей тетради по СРС.

График консультирования разрабатывается в первую неделю семестра, он отражает дни и время консультирования студентов преподавателями цикла и вывешивается на доске объявлений, а также на официальном сайте колледжа.

Самостоятельные работы (в твердом или электронном варианте), выполненные студентами, хранятся в кабинете до минования срока надобности.

Преподаватели должны осуществлять контроль выполнения студентами СРС, соблюдения нормативов между лекциями и СРС, разработать Рабочую тетрадь для СРС, в которой подробно расписать цели, объем и содержание СРС.

Студент защищает СРС на практическом/семинарском занятии в соответствии с учебной программой.

Самостоятельная работа студента

Самостоятельная работа студента по дисциплине состоит из различных видов заданий, которые организуют студента в процессе усвоения знаний и учат самостоятельно принимать решения, разбирать и изучать новый материал, отрабатывать стандартные решения задач и находить новые решения, аргументировать теоретические положения и публично их представлять на практических занятиях, работать с монографической и периодической литературой.

Программа предусматривает следующие виды самостоятельной работы:

- самостоятельное изучение отдельных вопросов теоретического курса и использование полученных знаний на практических занятиях;
 - написание реферата, составление и подготовку тезисов доклада (презентация) и представление его на практическом занятии. **Объем работы должен составлять 5-12 страниц текста, набранного на компьютере** шрифтом Times New Roman, 14 через 1,5 интервала **или рукописный вариант**;
 - самостоятельное выполнение заданий и ситуационных задач, способствующих развитию умений и навыков логического, аналитического и клинического мышления;
 - демонстрация техники манипуляций по стандартам;
 - составление кроссворда и представление его на практическом занятии. Работа должна быть представлена на бумаге формата А4 в печатном (компьютерном) или рукописном варианте. Выполненную работу сдать к указанному сроку;
 - СРС должен содержать титульный лист, план, основную часть, заключение и список литературы;
 - на титульном листе необходимо написать название учебного заведения, специальность, название дисциплины, тему самостоятельной работы, свою фамилию и инициалы. На последней странице поставить дату написания и подпись;
 - в конце работы следует привести список использованной литературы с указанием фамилий и инициалов авторов, названий работ, места и года издания.
- По каждому виду работ студент должен выполнить задание, освоив форму самостоятельной работы, привести задание в соответствие с требованиями к оформлению и срокам сдачи работ, осмыслить правила, предъявляемые преподавателем.

Требования к выполнению реферата

Реферат – это самостоятельная работа студента, который имеет исследовательский характер.

Тема реферата выбирается из списка, предусмотренной программой.

Реферат должен содержать обобщение различных точек зрения по определенной теме. От обычного конспектирования до учебной или научной литературы реферат отличается тем, что в нем излагаются (сопоставляются, оцениваются) различные точки зрения на анализируемую тему и при этом составитель реферата определяет свое отношение к рассматриваемым позициям, взглядам или определениям, принадлежащим различным авторам.

Реферат должен содержать титульный лист, план, основную часть, заключение и список литературы.

Объем работы должен составлять 5 -12 страниц текста, набранного на компьютере шрифтом Times New Roman, 14 через 1,5 интервала или рукописный вариант. Страницы необходимо пронумеровать.

В конце работы следует привести список использованной литературы с указанием фамилий и инициалов авторов, названий работ, места и года издания.

На титульном листе необходимо написать название учебного заведения, название дисциплины, тему самостоятельной работы, свою фамилию и инициалы и преподавателя. На последней странице поставить дату написания и подпись.

В конце работы следует привести список использованной литературы с указанием фамилий и инициалов авторов, названий работ, места и года издания.

Требования к выполнению презентации

Презентация — это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint.

Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы в электронном виде. То есть, создание материалов презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формируя у студентов навыки работы на компьютере.

Презентация готовится студентом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint.

Презентация создается индивидуально. Работа может быть представлена в электронном варианте. Выполненную работу сдать к указанному сроку.

- 10-13 минут дается для защиты презентации
- Презентация должно состоять от 8 до 10 слайдов
- Презентация должна иметь:
 - Титульный лист
 - План
 - Основная часть (материал, рисунки и т.д.)
 - Заключение
 - Литература

Требования к выполнению кроссворда

Кроссворд – игра-задача, в которой фигура из рядов пустых клеток заполняется перекрещивающимися словами со значениями, заданными по условиям игры. Для составления кроссворда по заданной теме нужно найти информацию с разных источников (сеть Internet, энциклопедии, практические пособия, учебная литература), изучить ее и составить в рукописном варианте или пользуясь одним из программных средств: Microsoft Word, Microsoft Excel. Кроссворд составляется индивидуально. Рисунок кроссворда должен быть четким. Сетка кроссворда должна быть пустой только с цифрами позиций слов-ответов. Ответы на кроссворд публикуются на отдельном листе. Ответы

предназначены для проверки правильности решения кроссворда и дают возможность ознакомиться с правильными ответами на нерешенные позиции условий.

Работа должна быть представлена на бумаге формата А4 в печатном (компьютерном) или рукописном варианте. Выполненную работу сдать к указанному сроку.

Формы самостоятельной работы студент выбирает по выбору, кроме указанных форм рекомендуются: доклады, эссе, демонстрация практического материала, демонстрация умений и навыков решения типовых задач, выполнение типовых заданий, упражнений, с приложением; выполнение техники манипуляций по стандартам, с приложением стандарта, выполнение нормативных требований, согласно новым действующим приказам МЗКР, с приложением приказов, постановлений и другие формы в соответствии с темой указанной в программе.

Структура и критерии оценки СРС.

Формы выполнения СРС	Критерии оценки СРС	Количество баллов
Реферат (по выбору)		0-20 баллов
	- работа представлена в срок;	1 - балл
	- оформление и содержание работы, соответствует требованию и выбранной теме;	1 - балл
	- умение собирать, систематизировать анализировать и грамотно использовать основную (важную) информацию из самостоятельно найденных теоретических, научных, справочных, энциклопедических источников;	1 - балл
	- умение ясно, четко, логично и грамотно излагать собственные размышления;	1 - балл
	- умение обосновать заключения и выводы.	1 - балл
Компьютерная презентация (по выбору)	- работа представлена в срок;	1 - балл
	- речевое сопровождение презентации: построение речи, доказательность и аргументированность;	1 - балл
	- соблюдены все требования к оформлению презентации;	1 - балл
	- в презентации полностью раскрыта выбранная тема;	1 - балл
	- студент может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры.	1 - балл
Кроссворд (по выбору)	- работа представлена в срок;	1 - балл
	- соблюдены все требования к оформлению кроссворда;	1 - балл
	- содержание кроссворда соответствует заданной теме;	1 - балл

	-обнаруживается последовательность суждения при составлении кроссворда;	1- балл
	- наблюдается завершённый логический смысл.	1- балл
Демонстрация манипуляций	- задание выполнено в срок;	1- балл
	задание выполнено по стандарту;	1- балл
	- задание выполнено с техникой навыков ;	1- балл
	- при выполнении задания соблюдается асептика;	1- балл
	- умение свободно выполнять задание	1- балл

AVN тестирование успеваемости студентов включает в себя сдачу в тестовой форме. Максимальное количество баллов за итоговый контроль - 40 баллов. В тестовых заданиях 40 вопросов 5 вариантов ответа и только один ответ верный. За один верный ответ засчитывается один балл, таким образом, на итоговом контроле студент максимально может набрать 40 баллов.

Критерии оценок по AVN (ИК)

Оценка	Баллы
2(н/з)	0-19
3(удов)	20-26
4(хор)	27-33
5(отл)	34-40

Критерии оценок по AVN (ИГА)

Оценка	Баллы
"5"(отл)	85-100
"4"(хор)	69-84
"3"(удов)	50-68
"2"(н/з)	0-49

Технологическая карта дисциплины (пример 1)

Всего часов	Ауд. занятия	Лекция	Практика (семинар)	СРС	1 модуль(ТК 1) - теория +СРС (20 б.+10б)	2 модуль(ТК 2) - практика (30 б.)	Итоговый контроль (Промежуточный контроль) (40б.)
					Теория+СРС	Практика (семинар)	
180ч	108ч	36ч	72ч	72ч			
Баллы					30б	30б	40б
Итого: 2 модуля за 1 семестр					M1-20б+10б=30 б.	M2-30 б.	

Общий балл

$$M1(ТК\ 1)+СРС+M2(ТК2)+ИК=20+10+30+40=100б$$

**примечание (пример 1)*

По выбору преподавателя (устный опрос, письменная работа, тестирование (внутренняя), презентация и т.д.)

*** Демонстрация манипуляций по клиническим предметам*

Технологическая карта семинарских дисциплин

Семинар (100 б.)	
Практ.ика (семин.) СРС	ИК (ИК)
50б+10б	40б
М - 60б+40б=100 б.	

6.14. Итоговая оценка и учебно-производственная практика и предквалификационная практика (далее УПП и ПП) выставляется по следующим баллом:

Оценка	Баллы	Определение
"5"(отл)	85-100	<u>Отлично</u> - блестящие результаты
"4"(хор)	69-84	<u>Хорошо</u> - выше среднего уровня с некоторыми недочетами
"3"(удов)	50-68	<u>Удовлетворительно</u> -результаты удовлетворяют минимальным требованиям
"2"(н/з)	0-49	<u>неудовлетворительно</u>

6.15. Данные об итоговой сумме баллов за модуль 1 и модуль 2, а также аттестация по практической части вносятся в итоговую ведомость преподавателем дисциплины.

6.16. После сдачи студентами **тестирования** в системе AVN, преподаватель расписывается в ведомости, выставляет оценки в зачетные книжки.

7. Права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса при применении модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости студентов

7.1 Студенты-

Обязаны:

- выполнять все виды работ (включая самостоятельную), предусмотренные рабочей программой по дисциплине;
- соблюдать установленный график проведения модулей;
- своевременно предоставлять документы;

- подтверждающие уважительные причины его невыполнения;
- при сдаче итогового контроля иметь при себе документ, удостоверяющий личность (студенческий билет) и соответствующий внешний вид (медицинскую форму).

Имеют право:

- ознакомиться с рабочими учебными программами по изучаемым дисциплинам;
- ознакомиться со шкалой и критериями оценок;
- получать у преподавателей аргументированные сведения о накопленных суммах баллов по дисциплинам;
- ликвидировать имеющиеся задолженности в утвержденные сроки:
 - передача указывается в расписании;
 - ликвидации задолженностей проводится в течение 20 дней следующего семестра.

7.2. Преподаватели-

Обязаны:

- разрабатывать рабочую программу по дисциплине в соответствии с требованиями, установленными настоящим положением;
- разрабатывать учебно-методические материалы по дисциплине;
- вносить необходимые коррективы в содержание и методику преподавания дисциплин;
- сообщать студентам в начале каждого семестра шкалу и критерии оценок по всем видам работ;
- выставлять в ведомости и в групповом журнале набранные студентами рейтинговые баллы;
- сдавать сведения о текущем рейтинге заведующим отделениями по установленному графику;
- своевременно предоставлять тестовые задания для итогового контроля в учебную часть;
- по завершении итогового контроля, преподаватель обязан расписаться в ведомости и выставить оценки в зачетные книжки;
- в случае отсутствия преподавателя (по любой причине), в ведомостях расписывается председатель ПЦМК.

Имеют право:

- вносить предложения по совершенствованию организации применения и содержанию рейтинговой системы в колледже;
- распределять баллы на текущий и промежуточный контроль по дисциплинарным модулям из общего количества баллов, выделенных на эти виды контроля.
- принимать участие в обобщении и организации обмена опытом работы по рейтинговой системе.

Несут ответственность за:

- своевременное составление и представление заведующим отделениями рейтинг-планов по соответствующим дисциплинам;
- своевременное выставление текущих баллов студентам.

7.3. Председатели ПЦМК

Обязаны:

- обеспечивать внедрение и реализацию модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости студентов;
- обеспечить разработку и утверждение рабочих программ по дисциплинам в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением;
- систематически анализировать результаты применения рейтинговой системы.

Имеют право:

- вносить предложения по совершенствованию организации применения и содержанию рейтинговой системы в колледже.

Несут ответственность за:

- анализ опыта работы по модульно-рейтинговой системе обучения и оценки успеваемости студентов.

7.4. Заведующие отделениями-

Обязаны:

- обеспечить информацией о МРСО обучения и оценки успеваемости студентов в рамках отделения;
- вести учет рейтинговых показателей студентов отделения по группам;
- обеспечивать гласность всех аспектов реализации модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости студентов;
- контролировать и принимать необходимые меры по строгому соблюдению графика контрольных мероприятий на отделении.

Имеют право:

- вносить предложения по совершенствованию модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости студентов.

7.5. Информационно-технический центр (Учебная часть).

Обязаны:

- на основании зачисления студентов производить регистрацию в информационную систему AVN.
- обеспечивать наличие тестовых заданий на официальном сайта колледжа www.kbmk.kg
- проводить итоговый контроль строго по расписанию

Имеют право:

- вносить предложения по совершенствованию модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости студентов.

7.6. Учебно-методический центр-

Обязан:

- разрабатывать инструктивно-методические материалы по рейтинговой системе (положение, инструкции, рекомендации и др.);
- осуществлять контроль за разработкой и выполнением рабочих программ по учебным дисциплинам и при необходимости вносить предложения по корректировке выявленных отклонений;
- изучать, обобщать и распространять имеющийся опыт оценки успеваемости студентов по рейтинговой системе.

Имеет право:

- вносить предложения по совершенствованию модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости студентов.

7.7. Зав. отделением по практическому обучению:

Обязан:

- организовать мероприятия по выполнению графика проведения УПП и ПП;
- осуществляет контроль проведения УПП и ПП в организациях здравоохранения;
- контролирует ведение дневников во время прохождения практик;
- проводить аттестацию по окончании УПП и ПП.

Имеет право:

- вносить предложения по совершенствованию модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости студентов.

7.8. Зам. директора по УР:

- координирует работу колледжа по реализации модульно-рейтинговой системы;
- проводит мониторинг успеваемости студентов колледжа;
- составляет графики проведения итогового контроля, пересдачи и ликвидации задолженностей колледжа:
 - в случае отсутствия или получения неудовлетворительной оценки, студент допускается на пересдачу через систему AVN;
 - в случае повторного получения неудовлетворительной оценки, студент допускается на ликвидацию задолженности (в течение 20 дней следующего семестра) через систему AVN;
 - в случае неудовлетворительной оценки при ликвидации задолженности или отсутствии по уважительной причине , студент допускается на повторную ликвидацию задолженности в присутствии комиссии в составе: председатель ПЦК, преподаватель, заведующий отделением.
 - студент, не ликвидировавший задолженность, приглашается на заседании УВК, где рассматривается вопрос об отчислении.

7.9. Зам. директора по Гос. языку и ВР:

- Организует профилактическую, воспитательную работы студентов.
- Организует и контролирует мероприятия по:
 - разработке необходимых документов по проведению студенческих конкурсов, выставок, соревнований;
 - выполнению требований Устава КБМК;
 - выполнению приказов и указаний вышестоящих органов (Правительства КР; МНВОИ КР, МЗ КР);
 - выполнению приказов и распоряжений директора.
 - Обеспечивает своевременное составление отчетной документации.
 - Вносит на рассмотрение директора предложения о поощрении или наказании преподавателей и студентов.
 - Вносит предложения по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса.
 - Осуществляет контроль за соблюдением внутреннего распорядка в колледже и в общежитии.
- координирует работу проведения модульно-рейтинговых мероприятий на государственном языке;

7.10. Директор колледжа:

- контролирует и отвечает за выполнение сводного графика контрольных мероприятий по специальностям и направлениям;

- принимает решения о продлении сроков отработки рубежных мероприятий в исключительных случаях;
- принимает участие в обобщении и организации обмена опытом работы колледжей по модульно-рейтинговой системе.

8. О действии настоящего Положения

8.1. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми структурными подразделениями колледжа, участвующими в учебном процессе.

8.2. Настоящее Положение принимается на педагогическом совете колледжа, утверждается директором.

8.3. В настоящее Положение о модульно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в установленном порядке могут, по мере необходимости, быть внесены соответствующие изменения и дополнения.

8.4. Настоящее Положение прекращает свое действие с момента введения в действие нового Положения.

Шкала оценивания согласно Положению МРСО по Постановлению Кабинета Министров КР № 329 от 10 июня 2025 года, **оценки успеваемости обучающихся 1 курса** Кара-Балтинского медицинского колледжа определяется данным механизмом перевода баллов в оценки и наоборот по следующей шкале.

Кредитная система оценок (на усмотрение образовательной организации СПО)			Оценка по традиционной системе
Баллы	Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент	
93-100	A	4.00	Отлично
90-92.99	A-	3.67	
87-89.99	B+	3.33	Хорошо
83-86.99	B	3.00	
80-82.99	B-	2.67	
77-79.99	C+	2.33	Удовлетворительно
73-76.99	C	2.00	
70-72.99	C-	1.67	
67-69.99	D+	1.33	
63-66.99	D	1.00	
60-62.99	D-	0.67	
00-59.99	F	0.00	Неудовлетворительно
-	P	Не учитывается при расчете среднего общего балла	Зачет
-	NP		Незачет
-	I		Не выполнил все требования по дисциплине по уважительной причине
-	W		Отказ от прослушивания дисциплины, которая не является обязательной
-	AU		Посещал дисциплину в качестве слушателя без получения оценок
-			

Критерий оценивания знаний студентов 1 курса:

- 0 – 59 балл – «неудов.» («2»);
- 60 - 79 балл – «удов.» («3»);
- 80 - 89 балл – «хорошо» («4»);
- 90 - 100 балл – «отлично» («5»).

Из них:

1-модульная дисциплина 60 баллов:

- 0 - 36 – «неудов.» («2»);
- 37 - 48 – «удов.» («3»);

49 – 54 – «хорошо» («4»);
55 – 60 – «отлично» («5»).

2-хмодульная дисциплина

1 модуль

20 баллов (лекция):

0 - 11 – «неудов.» («2»);
12 - 15 – «удов.» («3»);
16 - 18 – «хорошо» («4»);
19 - 20 – «отлично» («5»).

10 баллов (СРС):

0 - 5 – «неудов.» («2»);
6 - 7 – «удов.» («3»);
8 - 9 – «хорошо» («4»);
10 – «отлично» («5»).

2 модуль

30 баллов (практика):

0 - 17 – «неудов.» («2»);
18 - 23 – «удов.» («3»);
24 - 27 – «хорошо» («4»);
28 - 30 – «отлично» («5»).

Итоговый контроль 40 баллов:

0 - 23 – «неудов.» («2»);
24 – 31 – «удов.» («3»);
32 – 36 – «хорошо» («4»);
37 – 40 – «отлично» («5»).

Шкала оценки результатов обучения для обучающихся 2, 3, 4 курсов.

Баллы	Оценка	Определение	Оцен ка ECTS	Определение ECTS
85-100	5	Отлично/зачтено	A	«отлично» - отличный результат с минимальными ошибками
81-84	4	Хорошо/зачтено	B	«очень хорошо» - вышесредний результат
69-80			C	«хорошо» - средний результат с заметными ошибками
60-68	3	Удовлетворительно/ Зачтено	D	«удовлетворительно» - слабый результат со значительными недостатками
50-59			E	«посредственно» - результат отвечает минимальным требованиям
15-49		Неудовлетворительно/ незачтено	FX	«неудовлетворительно» - для получения зачета необходимо сдать минимум
0-14			F	«неудовлетворительно» - необходимо пересдать весь пройденный материал,

				летний семестр и повторное обучение дисциплины.
--	--	--	--	---

Критерий оценивания знаний студентов 2, 3, 4 курса:

- 0 – 49 балл – «неудов.» («2»);
- 50 - 68 балл – «удов.» («3»);
- 69 - 84 балл – «хорошо» («4»);
- 85 - 100 балл – «отлично» («5»).

Из них:

1-модульная дисциплина 60 баллов:

- 60 - 55 б-«5»
- 54 - 44 б-«4»
- 43 -31 б-«3»
- 30 и меньше – «2»

2-хмодульная дисциплина:

1 модуль

20 баллов (лекция):

- 20 -19 б-«5»
- 18 -15 б-«4»
- 14 -10 б-«3»
- 9 и меньше-«2»

10 баллов (СРС):

- 0 - 5 – «неудов.» («2»);
- 6 - 7 – «удов.» («3»);
- 8 - 9 – «хорошо» («4»);
- 10 – «отлично» («5»).

2 модуль

30 баллов (практика):

- 30 -27 б-«5»
- 26 -22 б-«4»
- 21 -16 б-«3»
- 15 и меньше –«2»

Итоговый контроль 40 баллов:

- 0 -23 – «неудов.» («2»);
- 24 – 31 – «удов.» («3»);
- 32 – 36 – «хорошо» («4»);
- 37 – 40 – «отлично» («5»).